Доклад об осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории

Салбинского сельсовета в 2022 году

Настоящий доклад подготовлен во исполнение части 8 статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" и в соответствии с Требованиями к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 07.12.2020 № 2041.

|  |  |
| --- | --- |
| I. Общие сведения о виде муниципального контроля | |
| Нормативно-правовое регулирование вида  контроля | Решение Салбинского сельского Совета депутатов от 21.12.2021 № 17-70р"Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства" |
| Предмет вида контроля | Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами соблюдение правил благоустройства территории Салбинского сельсовета, утвержденные решением Салбинского сельского Совета депутатов, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг. |
| Объекты вида контроля и организация их  учета | Объектами муниципального контроля являются:  -деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере благоустройства территории Салбинского сельсовета, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);  -результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;  -здания, строения, сооружения, территории, включая земельные участки, предметы и другие объекты, которыми контролируемые лицами владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования в сфере благоустройства.  Администрация Салбинского сельсовета осуществляет учет объектов муниципального контроля. При сборе, обработке, анализе и учете сведений об |
|  | объектах контроля для целей их учета орган муниципального контроля использует информацию, представляемую ей в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.  При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также, если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.  В 2022 году учет объектов муниципального контроля в сфере благоустройства не осуществлялся. |
| Ключевые показатели вида контроля и их целевые (плановые) значения | Ключевые показатели и их целевые значения:  1. Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований - 70%.  2. Доля выполнения плана профилактики на очередной календарный год - 100%.  3. Доля отмененных результатов контрольных мероприятий - 0%.  4. Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия - 5%. |
| II. Сведения об организации вида контроля | |
| Система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства не применяется, плановые мероприятия не проводятся. |
| Контрольные (надзорные) органы, осуществляющие вид контроля, их финансовое, материальное и кадровое обеспечение | Муниципальный контроль осуществляется администрацией Салбинского сельсовета (далее - орган муниципального контроля).  Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль от имени администрации Салбинского сельсовета, являются:  - руководитель (заместитель руководителя) органа муниципального контроля;  - должностное лицо органа муниципального контроля, в должностные обязанности входит осуществление полномочий по муниципальному контролю в сфере благоустройства, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее - Инспектор).  Должностными лицами администрации Салбинского сельсовета, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных мероприятий, являются руководитель (заместитель руководителя) органа муниципального контроля.  Финансовое и материально-техническое обеспечение проведения муниципального контроля в сфере благоустройства осуществляются за счет местного бюджета Салбинского сельсовета. |
| Информационные системы, применяемые при осуществлении вида контроля | Федеральная государственная информационная система «Единый реестр проверок»;  Федеральная государственная информационная система «Единый реестр видов контроля». |
| Межведомственное взаимодействие при осуществлении вида контроля | При организации и проведении контрольных мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля орган муниципального контроля запрашивает и получает на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень, от иных органов местного самоуправления, органов государственной власти либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации.  На контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также, если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах, в том числе требовать нотариального удостоверение копий документов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.  В отчетном периоде межведомственное взаимодействие не осуществлялось. |
| Организация досудебного обжалования решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц | Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.  Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», при осуществлении муниципального контроля не применяется.  В отчетном периоде досудебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц не применялось. |
| III. Сведения о профилактике рисков причинения вреда (ущерба) | |
| Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) и система профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба) | Профилактические мероприятия осуществляются на основании Программыпрофилактики нарушений при организации и осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, утвержденной постановлением администрации Салбинского сельсовета в соответствии с законодательством.  Целью программы является:  1) повышение прозрачности деятельности администрации Салбинского сельсовета при осуществлении муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территорий населенных пунктов;  2) разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований;  3) предупреждение нарушений подконтрольными субъектами требований благоустройства территорий населенных пунктов, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;  4) создание мотивации к добросовестному исполнению обязательных требований подконтрольными субъектами и, как следствие, сокращение количества нарушений обязательных требований;  5) снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.  Задачами программы являются:  1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;  2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям требований благоустройства территорий населенных пунктов;  3) повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов.  Принципами проведения профилактических мероприятий являются:  1) принцип информационной открытости - доступность для населения и подконтрольных субъектов сведений об организации и осуществлении профилактических мероприятий (в том числе за счет использования информационно-коммуникационных технологий);  2) принцип полноты охвата - максимально полный охват профилактическими мероприятиями населения и подконтрольных субъектов;  3) принцип обязательности - обязательность проведения профилактических мероприятий администрацией;  4) принцип актуальности - регулярный анализ и обновление программы профилактических мероприятий;  5) принцип периодичности - обеспечение регулярности проведения профилактических мероприятий. |
| Проведение информирования и иных видов профилактических мероприятий | Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте администрации Салбинского сельсовета. |
| Применение независимой оценки соблюдения обязательных требований | Не применяется |
| IV. Сведения о контрольных (надзорных) мероприятиях и специальных режимах муниципального контроля | |
| Система контрольных (надзорных) мероприятий, основания их проведения, контрольные (надзорные) действия | В рамках осуществления муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:  - инспекционный визит;  - рейдовый осмотр;  - документарная проверка;  - выездная проверка.  Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия (далее - контрольные мероприятия без взаимодействия):  - наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);  - выездное обследование.  Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3, 4, 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».  В 2022 году проведение муниципального контроля сфере благоустройства не осуществлялось. |
| Проведение контрольных (надзорных) мероприятий и действий | Инспекционный визит проводится в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.  Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица посредством совершения следующих действий:  - осмотр;  - опрос;  - получение письменных объяснений;  Истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находится в месте нахождения Осуществление деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать 1 рабочий день.  Рейдовый осмотр проводится в порядке, установленном статьей 71 Федерального закона 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:  - осмотр;  - опрос;  - получение письменных объяснений, истребование документов.  Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 306 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».  Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день. Документарная проверка проводится в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».  В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении органа муниципального контроля, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах, осуществленных в отношении этих контролируемых лиц муниципального контроля.  Документарная проверка проводится посредством совершения следующих действий: получение письменных объяснений; истребование документов. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней.  Выездная проверка проводится в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений органа муниципального контроля.  Выездная проверка проводится посредством совершения следующих действий:  - осмотр;  - опрос; получение письменных объяснений;  - истребование документов;  - инструментальное обследование;  - экспертиза.  О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микро предприятия, за исключением выездной проверки, основанием для которой является пункт 6 части 1 статья 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ « государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и которая для микро предприятия не может продолжаться более сорока часов.  Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется по месту нахождения инспектора постоянно (систематически, регулярно, непрерывно) на основании заданий руководителя органа муниципального контроля, включая задания, содержащиеся в планах работы органа муниципального контроля в течение установленного в нем срока.  Форма задания должностного лица об осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) утверждается муниципальным правовым актом администрации Салбиинского сельсовета. Выездное обследование проводится в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований посредством совершения следующих действий:  - осмотр;  - инструментальное обследование (с применением видеозаписи);  - экспертиза.  Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать 1 рабочий день.  В отчетном периоде контрольные мероприятия в отношении индивидуальных предпринимателей, юридических и физических лиц не проводились. |
| Осуществление специальных режимов государственного контроля (надзора) | Администрация Салбинского сельсовета не наделена полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора), соответственно, специальные режимы не осуществляются |
| V. Сведения о результатах проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, осуществление специальных режимов муниципального контроля | |
| Результаты контрольных (надзорных) мероприятий | В 2022 году внеплановых проверок по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства не проводилось, случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства не выявлено. |
| Решения контрольных (надзорных) органов | Не принималось |
| Исполнение решений контрольных (надзорных) органов |  |
| Результаты досудебного и судебного обжалования решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц | В отчетном периоде досудебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц не применялось. |
| Реализация мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранение их последствий и (или) о восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений | В 2022 году органом муниципального контроля в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства были проведены следующие виды профилактических мероприятий:  - информирование по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства Российской Федерации, законодательства Красноярского края, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством Красноярского края предусмотрена административная и иная ответственность;  - консультирование по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства.  В рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства осуществлялось информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений в сети Интернет на официальном сайте администрации Салбинского сельсовета. Средствах массовой информации и на информационных стендах. |
| VI. Сведения об индикативных показателях вида контроля | |
| Индикативные показатели за 2022 год:  - количество проведенных контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами - 0;  - количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий - 0;  - количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия - 0;  - количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований - 2;  - количество устраненных нарушений обязательных требований- 2. | |
| VII. Сведения о достижении ключевых показателей, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей | |
| Ключевые показатели и их целевые значения за 2022 год:  - доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований - 0%;  - доля выполнения плана профилактики на очередной календарный год - 100%;  - доля отмененных результатов контрольных мероприятий - 0%;  - доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия - 0%. | |
| VIII. Выводы и предложения по итогам организации и осуществления вида контроля | |
| В 2022 году проверок муниципального контроля в сфере благоустройства в отношении индивидуальных предпринимателей, юридических и физических лиц не проводилось, жалоб от граждан не поступало.  Для достижения эффективных результатов муниципального контроля в сфере благоустройства необходимо продолжить проведение следующих мероприятий:  - информационная работа с индивидуальными предпринимателями, юридическими и физическими лицами, чья деятельность подлежит контролю, о разъяснении им положений действующего законодательства | |