АДМИНИСТРАЦИЯ САЛБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

с. Салба

От 22.04.2013 №18 -П

О создании общественного Совета по социальной профилактике правонарушений

В целях повышения эффективности работы по профилактике правонарушений, руководствуясь ст. 33 Федерального законаoт 06.10.2003г№ 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» № 131- ФЗ, в соответствии со ст.7 Устава Сабинского сельсовета Краснотурайского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать общественный Совет по социальной профилактике правонарушений пря администрации Сабинского сельсовета, согласно
приложения № 1.

2. Утвердить Положение об общественном Совете по социальной
профилактике правонарушений при администрации Сабинского сельсовета, согласно приложения № 2

3.Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его
официального опубликования в газете «Ведомости ОМС Салбинского
сельсовета».

Глава Салбинского сельсовета Г.В. Ваганова

Приложение № 1

 к Постановлению администрации

 Салбинского сельсовета от 22.04.2013 г № 18 - П

Состав общественного Совета по социальной профилактике правонарушений

**Минакова Галина Степановна** – Глава Салбинского сельсовета -председатель Совета профилактики

**Гемелева Светлана Васильевна** – Заместитель главы администрации Салбинского сельсовета - Заместитель председателя

**Титова Юлия Владимировна** – Директор МБУК Салбинская ЦКС - секретарь

 **Богачева Надежда Ульяновна** - Социальный педагог Салбинской СОШ

( по согласованию)

**Самандас Леонид Викторович** – Участковый Инспектор ( по согласованию)

**Титова Юлия Владимировна** – Директор МБУК Салбинская ЦКС

**Сороквашина Людмила Егоровна** - медицинский работник ( по согласованию)

**Титова Галина Георгиевна** – специалист по социальной работе ( по согласованию)

Приложение №2

 к Постановлению администрации

 Салбинского сельсовета

от 22.04.2013 г№ 18 - П

Положение об общественном Совете по социальной профилактике правонарушений

I. Общие положения.

Общественный Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, краевыми законами, указами и распоряжениями Губернатора края, постановлениями и
распоряжениями Совет администрации края, другими нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Полномочия Совета

К полномочиям Совета относятся:

- подготовка предложений по вопросам социальной профилактики правонарушений;

* проведение анализа состояния социальной профилактики правонарушений на территории Салбинского сельсовета с последующей выработкой рекомендаций по повышению эффективности этой работы;
* предоставление территориальным органам федеральных органов исполнительной власти и органам местного самоуправления информации о состоянии работы по социальной профилактике правонарушений на территории Салбинского сельсовета, внесение рекомендаций по повышению эффективности этой работы;

-оказывает помощь органам системы профилактики безнадзорности и правонарушений, в осуществлении индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних;

- совместно с работниками правоохранительных органов и других органов системы профилактики правонарушений участвуют в проведении рейдов и иных мероприятий, направленных на предупреждение правонарушений.

3. Права Совета

Совет имеет право:

получать в установленном порядке на безвозмездной основе от государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для обеспечения деятельности комиссии, кроме сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, освещать работу комиссии в средствах массовой информации;

анализировать ход реализации решений комиссии, мероприятий по социальной профилактике правонарушений в крае органами исполнительной власти края, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления и общественными объединениями, заслушивать по этим вопросам информацию руководителей указанных органов и объединений;

создавать рабочие группы из состава комиссии поотдельным направлениям деятельности или для решения конкретных вопросов а сфере профилактики правонарушений и определять порядок их работы.

4. Порядок деятельности Совета

4.1. Руководство деятельностью Совета осуществляет глава администрации Салбинского сельсовета, являющийсяее председателем, а в его отсутствие – заместитель председателя Совета, в компетенцию которых входит:

 - ведение заседаний Совета;

 - принятие решений о проведении заседаний Совета при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к ее полномочиям;
- распределение обязанностей между членами Совета;
- представление Совета по вопросам, относящимся к ее полномочиям.

4.2. Совет осуществляет свою деятельность всоответствии с планами работы на полугодие, рассматриваемыми на ее заседаниях, с последующим их утверждением председателем Совета или его заместителем.

4.3. Заседания Совета проводятся, как правило, не реже одного раза в квартал, а также в случае необходимости безотлагательного рассмотрении вопросов, к его полномочиям, и оформляются протокольно.

Протоколы ведутся и заверяются секретарем Совета.

4.4. Организационно-технические функции по подготовке и проведению заседаний Совета, а также ведение делопроизводства Совета осуществляет его секретарь.