АДМИНИСТРАЦИЯ САЛБИНСКОГО СЕЛЬСОВТА

КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Салба

От 20.03.2012 № 12 - П

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ,

ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ АДМИНИСТРАЦИИ САЛБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯО ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГОХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА)И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 N 557 "Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Салбинского сельсовета обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению.

2. Заместителю главы Салбинского сельсовета (Гемелевой) ознакомить муниципальных служащих администрации сельсовета под расписку с Перечнем, предусмотренным пунктом 1 настоящего Постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Салбинского сельсовета С.В. Гемелеву.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования в газете "Ведомости органов местного самоуправления".

Глава Салбинского сельсовета Г.В.Ваганова

Утвержден

Постановлением

Главы администрации

от 20.03. 2012 г. N 12 - п

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ**

**ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ САЛБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ**

**СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ**

**ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ,**

**ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

**СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХДЕТЕЙ**

В Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Салбинского сельсовета обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, включаются:

должности муниципальной службы, утвержденные решением Салбинского сельского совета депутатов от 02.04.2007 N 3 – 1 - Р "Об утверждении реестра муниципальных должностей муниципальной службы Салбинского сельсовета", и отнесенные:

к группе главных должностей муниципальной службы категории "руководители";

к группам ведущих и младших должностей категории "обеспечивающие специалисты".