САЛБИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

с. Салба

.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 25.11.2020 |  | 5-18р |

О передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления Салбинский сельсовет органу местного самоуправления Краснотуранский район по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок

.

 Руководствуясь ч. 4 ст.15 Федерального Закона №131 –ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 7 п.2 Устава Салбинского сельсовета, Решением Салбинского сельского совета депутатов № 6 – 1 - Р от 20.07.2018г. «О передаче части полномочий» в целях централизации и повышения эффективности деятельности по внутреннему муниципальному финансовому контролю Салбинский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Передать органам местного самоуправления Краснотуранского района осуществление части полномочий органа местного самоуправления Салбинский сельсовет по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок на 2021 год в соответствии с соглашением о передаче части полномочий.
2. Утвердить соглашение о передаче части полномочий органов местного самоуправления поселения Салбинский сельсовет органу местного самоуправления Краснотуранский район в части осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации Салбинского сельсовета.
4. Решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Салбинского сельсовета Г.С.Минакова

Утверждено

Решением районного

Совета депутатов

№\_\_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Утверждено

Решением Салбинского

Совета депутатов

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Соглашение**

**о передаче Администрации муниципального образования Краснотуранский район полномочий муниципального образования Салбинский сельсовет Краснотуранского района по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_**

 с.Салба « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

(место составление соглашения) «дата регистрации соглашения»

 Администрация муниципального образования Салбинский сельсовет Краснотуранского района, именуемая в дальнейшем Поселение в лице Главы сельсовета Минаковой Г.С., действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация Краснотуранского района, в дальнейшем Администрация района, в лице главы Краснотуранского района Ваневой О.В., действующей на основании Решения районного Совета депутатов №В-36 р от 22.01.2020 г, руководствуясь п.4 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным Кодексом Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрации района полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок Поселения и их реализация за счет средств, предоставляемых из бюджета Поселения в бюджет Администрации района.

1.2. Администрация района передаются следующие полномочия по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок муниципального образования Салбинский сельсовет за:

- соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе об исполнении муниципальных заданий;

- определением целевого использования бюджетных средств, обоснованности, экономности, результативности и эффективности финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля;

- ведением бюджетного и бухгалтерского учета, составлением бюджетной и бухгалтерской отчетности об исполнении бюджета;

- целевым и эффективным использованием финансовых и материальных средств, при осуществлении деятельности;

-эффективным управлением и распоряжением муниципальным имуществом, находящимся в собственности сельского поселения (в том числе имущество казны). Выявление неиспользованного по назначению муниципального имущества, выявление нарушений законодательства, содержащего нормы о порядке использования, распоряжения и сохранности муниципального имущества, находящегося на праве оперативного управления, поступлением в бюджет сельского поселения средств от его использования и распоряжения;

- операциями с бюджетными средствами, осуществляемыми сельским поселением и учреждениями – получателями средств из бюджета поселения;

- соблюдением сельским поселением условий получения и использования межбюджетных трансфертов, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Красноярского края и иными нормативными правовыми актами;

- выполнением условий исполнения муниципальных контрактов и гражданско-правовых договоров;

- состоянием дебиторской и кредиторской задолженности, превышением предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию.

- контроль в сфере муниципальных закупок для нужд Поселения.

**2. Виды и методы осуществления финансового контроля**.

2.1. Контрольная деятельность делится на плановую и внеплановую.

 Плановая контрольная деятельность осуществляется в соответствии с ежегодно утвержденным планом.

 Внеплановая контрольная деятельность осуществляется на основании поручения Главы муниципального образования Краснотуранский район в связи со следующими обстоятельствами:

- истечение срока исполнения объектом контроля ранее выданного представления или предписания об устранении выявленных нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- поступление в Администрацию района обращений и заявлений федеральных, государственных органов, органов местного самоуправления муниципального образования, физических и юридических лиц о нарушении объектом контроля бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- появления информации в средствах массой информации о нарушениях объектом контроля бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

2.2. Методами осуществления финансового контроля являются проверки, ревизии, обследования, санкционированные операции. Результаты проверки, ревизии оформляются актом, результаты обследований оформляются заключением.

2.3. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю Администрацией района:

- проводятся проверки, ревизии, обследования;

- направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания.

**3. Финансовое обеспечение**

3.1 Переданные в соответствии с настоящим Соглашением полномочия осуществляются за счет средств межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района.

3.2. Объем денежных средств, выделяемых на исполнение полномочий предусмотренных пунктом 1.2. настоящего соглашения, из бюджета Поселения бюджету Администрации района предоставляется согласно расчету.

3.3. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения в бюджет муниципального района перечисляются не позднее 3-го числа каждого месяца в объеме 1/12 годового объема МБТ.

3.4.Межбюджетные трансферты, полученные бюджетом муниципального образования Администрацией района из бюджета Поселения и не использованные в текущем финансовом году, могут быть использованы в следующем финансовом году на те же цели. При отказе от заключения Соглашения на следующий год неиспользованный остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в бюджет поселения.

3.5. В случае если для проведения мероприятий, указанных в п. 1.2, Администрацией района требуются дополнительные денежные средства, между сторонами настоящего Соглашения может быть заключено дополнительное соглашение об увеличении объема денежных средств на проведение указанных мероприятий, порядке перечисления и использования дополнительных средств.

3.6. Расходы бюджета сельского поселения на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета Администрации района, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации.

3.7. Объем средств, предоставляемых из бюджета Поселения на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, на период действия Соглашения, определяется из расходов на надбавку к заработной плате, связанных с выполнением полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

**4.Права и обязанности сторон.**

В целях реализации настоящего Соглашения стороны имеют права и обязанности.

4.1. Администрация района обязана:

- при осуществлении контрольной деятельности соблюдать законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и иные нормативные правовые акты;

- проводить контрольные мероприятия на основании и в соответствии с правовым актом о назначении контрольного мероприятия;

- не препятствовать руководителю или иному уполномоченному должностному лицу присутствовать при проведении контрольного мероприятия, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету и целям контрольного мероприятия;

- знакомить руководителя или иное уполномоченное должностное лицо с результатами контрольного мероприятия;

- ежегодно представлять отчет об исполнении переданных полномочий по осуществлению финансового контроля.

Администрация района имеет право:

- посещать территорию и истребовать документы, относящиеся к предмету контрольного мероприятия;

- посещать территорию и помещения объекта контроля;

- получать объяснения должностных лиц объекта контроля;

- самостоятельно определять перечень рассматриваемых вопросов, методы контроля и порядок проведения мероприятий, с учетом существующих методических рекомендаций по их проведению;

- направлять органам местного самоуправления при выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности сельского поселения, соответствующие предложения;

- направлять представления и предписания объекту контроля, принимать другие предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявленных нарушений;

- обращаться в органы местного самоуправления Салбинского сельсовета в случае возникновения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе с предложениями о принятии муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения полномочий;

- приостановить в случае невыполнения Администрацией поселения обязательств, предусмотренных п.3, осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.2. Поселение обязано:

- создать надлежащие условия для проведения контрольных мероприятий (предоставить необходимое помещение, оргтехнику, услуги связи и т. д.);

- рассматривать обращения администрации Краснотуранского района по поводу устранения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в случае необходимости принимать соответствующие муниципальные правовые акты;

- контролировать выполнение обязанностей Администрацией района, предусмотренных настоящим Соглашением;

- обеспечить своевременное перечисление межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением, Администрации района из бюджета Поселения.

**5. Ответственность сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в трехмесячный срок с момента подписания Соглашения о расторжении либо письменного уведомления о расторжении Соглашения.

5.3. Несвоевременный возврат перечисленных межбюджетных трансфертов влечет за собой уплату пеней в размере 1/300 действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

5.4. За неисполнение и (или) ненадлежащие исполнение обязательств по настоящему соглашению сторона, допустившая это, уплачивает другой стороне соглашения штраф в размере ½ суммы соглашения.

**6. Срок действия соглашения**

6.1. Соглашение заключено на 1 год и действует в период с 1 января 2021 года по 31 декабря 2021 года.

**7. Основания и порядок расторжения Соглашения**

7.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто (в том числе досрочно):

- по соглашению сторон, оформленному в письменном виде;

- в одностороннем порядке (путем направления извещения о расторжении соглашения не менее, чем за один месяц до предполагаемой даты расторжения);

- в случае изменения действующего законодательства, в связи с которым реализация переданных полномочий становится невозможной.

**8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

8.3. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**9. Юридические адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
|  Администрация Краснотуранского района662660, Красноярский край, Краснотуранский район, с. Краснотуранск, ул. К-Маркса, 14, тел: 8(39134) 21226- приемная главы,8(39134) 21501-бухгалтерияИНН 2422001285 КПП 242201001р/с 40204810850040001426в ОТДЕЛЕНИИ КРАСНОЯРСК г. КрасноярскБИК 040407001л/сч. 03193020060ОКПО 04020270ОГРН 1022400746906ОКТМО 04628413Получатель: УФК по Красноярскому краю(Финансовое управление администрации Краснотуранского района л/с 04193002220)р/с 40101810600000010001 ИНН 2422001687 КПП 242201001 Отделение КрасноярскБИК 040407001e-mail: krasnotur@krasmail.ru | Администрация Салбинского сельсоветаПочтовый адрес, индекс, платежные реквизиты:662663, с. Салба, ул. Советская, 68г., тел/факс 2-49-43р/сч.40204810650040001150 в ОТДЕЛЕНИИ КРАСНОЯРСК г. Красноярск, БИК 040407001, ИНН 2422001863 |

**10. Подписи сторон**

Глава района Глава Салбинского сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В. Ванева \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.С. Минакова МП МП